

**Vordruck Zwischenmittelabruf  
(Bau und/oder Ausstattung)  
bei Förderung von Inklusionsbetrieben gem. §§ 215 ff SGB IX**

Landeswohlfahrtsverband Hessen  
Integrationsamt  
FuB 214.3  
Ständeplatz 6 – 10  
34117 Kassel

**I. Angaben des Zuwendungsempfängers**

Name des Inklusionsbetriebes	
Anschrift	
Kontaktperson bei Rückfragen	
Telefon	E-Mail
Bankinstitut	
IBAN	BIC

**II. Angaben zum Zwischenmittelabruf**

Datum des Bescheides	Aktenzeichen des LWV Hessen Integrationsamtes (falls bekannt)
Zweck der Zuwendung	
Höhe der Zuwendung gemäß Bescheid (in €)	<input type="checkbox"/> für Ausstattungen <input type="checkbox"/> für Baumaßnahmen <input type="checkbox"/> für Ausstattung und Baumaßnahmen
Höhe des beabsichtigten Mittelabrufes (in €)	Handelt es sich um einen Zwischenmittelabruf? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein   Anzahl der bisherigen Mittelabrufe _____

Es wird bestätigt,

- dass die auf Seite 2 dieses Antrages angegebenen Rechnungen bereits beglichen wurden oder dass die angeforderten Mittel innerhalb von zwei Monaten für fällige Zahlungen benötigt werden (vgl. Ziff. 1.4 ANBest-P),
- die Allgemeinen und Besonderen Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden,
- die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben im Mittelabruf mit den Büchern und Belegen übereinstimmen und
- dass mit den eingereichten Rechnungen für die Ausstattung ausschließlich Positionen abgerechnet werden sollen, die auch in der mit dem Integrationsamt abgestimmten Investitionsliste (Vordruck Investitionsplanung) enthalten sind.

**Hinweis:** Bei Baumaßnahmen (Prüfung durch den FB 402) ist die Vorlage des Bauausgabebuches nach DIN 276 notwendig. Eine Aufstellung der Rechnungen auf Seite 2 ist nicht erforderlich.

Rechnungen Zwischenmittelabruf			
(ggf. weiteres Tabellenblatt einfügen)			
Ifd. Nr.	Rechnungs- datum	Rechnungsaussteller	Nettobetrag in € (abzgl. Skonto/ Rabatt / Nachlass)
Gesamtsumme			

### III. Bemerkungen des Zuwendungsempfängers zum Zwischenmittelabruf

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel, Unterschrift